

सन २०२२-२३ या आर्थिक वर्षामध्ये राज्यातील चार प्रादेशिक मनोरुग्णालय (पुणे, ठाणे, नागपूर व रत्नागिरी) यांना कापडचोपड व इतर (लिनन) बाबींची खरेदीसाठी लेखाशिर्ष २२१० ०२१७ बाब २१- पुरवठा व सामुग्री खाली रु.१,४४,५४,२०२/- (अक्षरी रु. एक कोटी चव्वेचाळीस लक्ष चौपन्न हजार दोनशे दोन फक्त) इतक्या रकमेस प्रशासकीय मान्यता देण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
सार्वजनिक आरोग्य विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: प्रशामा-१२२२/प्र.क्र.११९/आरोग्य-८
१० वा मजला, गो. ते. रुग्णालय संकूल इमारत,
नवीन मंत्रालय, मुंबई - ४००००१.
दिनांक : ०५ ऑगस्ट, २०२२.

वाचा :-

१. सहसंचालक (अससर्गजन्य रोग), आरोग्य सेवा आयुक्तालय, मुंबई यांचे पत्र क्र. आआसे/ माआ/टे-२/ (लिनन)/प्र.मा/१०५५/२०२२, दिनांक १३.०७.२०२२ व दि.१८.०७.२०२२
२. आयुक्त (आरोग्य सेवा) तथा अभियान संचालक, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई यांच्याकडील दिनांक ०३.०७.२०२२ रोजीची मान्य टिप्पणी.

प्रस्तावना:-

सहसंचालक (अससर्गजन्य रोग), आरोग्य सेवा आयुक्तालय, मुंबई कार्यालय यांनी त्यांच्या दिनांक १३.०७.२०२२ व दि.१८.०७.२०२२ च्या प्रस्तावात नमूद केल्यानुसार सन २०२२-२३ या आर्थिक वर्षामध्ये राज्यातील चार प्रादेशिक मनोरुग्णालय (पुणे, ठाणे, नागपूर व रत्नागिरी) यांना कापडचोपड (लिनन) व इतर बाबींची खरेदीसाठी लेखाशिर्ष २२१० ०२१७ बाब २१ - पुरवठा व सामुग्री खाली रु.१,४४,५४,२०२/- (अक्षरी रु. एक कोटी चव्वेचाळीस लक्ष चौपन्न हजार दोनशे दोन फक्त) इतक्या रकमेस प्रशासकीय मान्यता मिळण्याबाबतची बाब शासनाच्या विचाराधीन आहे.

शासन निर्णय :-

सहसंचालक (अससर्गजन्य रोग), आरोग्य सेवा आयुक्तालय, मुंबई यांनी उपरोक्त संदर्भाधिन दि. १३.०७.२०२२ व दि.१८.०७.२०२२ च्या पत्रान्वये सादर केलेल्या प्रस्तावानुसार सन २०२२-२३ या आर्थिक वर्षामध्ये लेखाशिर्ष २२१० ०२१७ बाब-२१ पुरवठा व सामुग्री खाली रु.२,०३,९४,०००/- (अक्षरी रु. दोन कोटी तीन लाख चौपन्न हजार फक्त) इतकी तरतुद अर्थसंकल्पात करण्यात आलेली आहे. सदर अनुदानातून राज्यातील प्रादेशिक मनोरुग्णालयांमध्ये दाखल होणा-या मनोरुग्णांकरिता

कापडचोपड (लिनन) खरेदी करुन त्याचा पुरवठा आरोग्य संस्थांना करणे आवश्यक आहे. सदर खरेदीचा खर्च सन २०२२-२३ या वित्तीय वर्षामध्ये मागणी क्र.आर-१ २२१०-वैद्यकीय सेवा व सार्वजनिक आरोग्य, ०१-नागरी आरोग्य सेवा-विषम चिकित्सा, ११०-रुग्णालये व दवाखाने, ०५ मनोरुग्णालय, (०५)(०१) - प्रादेशिक रुग्णालय, २१-पुरवठा व सामुग्री (२२१० ०२१७) खाली मंजूर असलेल्या रु.२,०३,९४,०००/- (अक्षरी रु. दोन कोटी तीन लक्ष चौऱ्यान्व हजार) इतक्या अर्थसंकल्पीय अनुदानातुन भागविण्यात येणार आहे. सदर खरेदीसाठीचे प्रशासकीय मान्यता देण्यासाठीचे विवरणपत्र खालीलप्रमाणे आहे.

विवरणपत्र-१

अ-अनुदानाचा तपशिल

(रक्कम रुपयांत)

अ.क्र	लेखाशिर्ष	सन २०२२-२३ मंजूर अनुदान	बीडीएस प्रणालीवर उपलब्ध अनुदान	प्रशासकीय मान्यतेची रक्कम
१	२२१० ०२१७	रु.२,०३,९४,०००/-	रु.४२,८२,७४०/-	रु.१,४४,५४,२०२/-

विवरणपत्र-२

ब-खरेदीचा तपशिल

(रक्कम रुपयांत)

4 - REGIONAL MENTAL HOSPITAL,

ANNUAL DEMAND OF LINEN FOR THE YEAR 2022-23

SR. NO	NAME OF LINEN	Name as per R.C. with Sr.No	APRO X RATE	RMH PUNE	RMH THANE	RMH NAGPUR	RMH RATN AGIRI	TOTAL	
	R.C. ITEM							Total Quantity	Amount
1	White Bedsheet (60"x90")	3-D) Bleached Badsheet 60' * 90"	261.29	0	1233	1880	721	3834	1001785.86
2	Green Bedsheet (60"x90)	3-E) Colored Bleached Badsheet 60' * 90"	282.19	1384	1233	1880	669	5166	1457793.54
3	Blue/Pink Bedsheet (60"x90")	3-E) Colored Bleached Badsheet 60' * 90"	282.19	4500	1234	1880	680	8294	2340483.86
4	Solapuri Chadar (60"x90")	9-A) Chadar-1	344.90	912	1850	200	365	3327	1147482.30
5	Small Sataranji (3'x6')	5-E) Sataranji 3' * 6'	145.53	806	1850	500	130	3286	478211.58
6	Honycomb Towel (30"x60")	2- B) Honeycomb/Stripe & Checks	62.71	2041	3700	1000	730	7471	468506.41

7	Woolen Search Cloth 54	7-1)Woolen Cloth Tweed Tide (IS 673:1973)	321.00	600	1000	0	0	1600	513600.00
8	Astar Cloth (Jecket) 36"	6-B) Colour Poplene	56.00	600	800	500	0	1900	106400.00
9	Sataranji (12"x15")	5-E) Sataranji 12' *15'	1455.39	0	100	0	0	100	145539.00
10	Superfine Blanket 60' * 90'	8-A) Barack Kamble-1	507.00	1080	1850	400	238	3568	1808976.00
11	Bhojan Patti 1.50 * 10"	5-D) Baskar Patti	224.44	0	400	50	365	815	182918.60
	TOTAL								9651697.15
	TENDER ITEM								
12	Patients Uniform Cloth for Gents 60" (Colour - Sky Blue)	Tender Item	117.18	0	11120	13200	2000	26320	3084177.60
13	Patients Uniform Cloth for Female 60" (Colour - Maroom)	Tender Item	117.18	0	5664	8000	1000	14664	1718327.52
	TOTAL								4802505.12
	GRAND TOTAL								14454202.27

०२. वरील प्रस्तावाच्या अनुषंगाने सहसंचालक (अससंर्गजन्य रोग), आरोग्य सेवा आयुक्तालय, मुंबई यांनी प्रादेशिक मनोरुग्णालया करिता कापड-चोपड(लिनन) खरेदी करण्यास सन २०२२-२३ या वित्तीय वर्षामध्ये लेखाशिर्ष २२१००२१७ अतर्गत २१-पुरवठा व सामग्री मध्ये मंजूर असलेल्या रु.२,०३,९४,०००/- (अक्षरी रु.दोन कोटी तीन लाख चौन्यानऊ हजार) इतक्या अर्थसंकल्पीत अनुदानातून अंदाजित रु.१,४४,५४,२०२/- (अक्षरी रु. एक कोटी चव्वेचाळीस लक्ष चौपन्न हजार दोनशे दोन फक्त) इतक्या रकमेच्या खरेदीस प्रशासकीय मान्यतेच्या प्रस्तावासाठी सादर करावयाचे (परिशिष्ट-अ) व उपयोगिता प्रमाणपत्र सादर केले आहे.सदर प्रस्तावास आयुक्त, आरोग्य सेवा आयुक्तालय, मुंबई यांनी त्यांच्या दिनांक ०३.०७.२०२२ रोजीच्या टिपणीन्वये मान्यता दिलेली आहे.

०३. शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्र.विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/१३/विनियम, भाग-२, दिनांक १७ एप्रिल, २०१५ मधील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ भाग-पहिला उपविभाग-दोन मधील अनु क्रमांक ४, नियम क्र. ७ अन्वये अवजारे, किरकोळ साधन सामग्री आणि उपक्रम संच विकत घेण्यास मंजूरी देण्यासाठी प्रशासनिक विभागास पूर्ण अधिकार प्रदान करण्यात आले आहेत. त्यानुसार खालील अटींच्या अधीन राहून सदर प्रस्तावास प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

१) सदरहू साहित्य सामुग्रीची आवश्यकता खातरजमा/मागणी याची शहानिशा / खातरजमा करण्यात यावी. त्यानंतरच सदर बाबींच्या खरेदीसाठी निविदा प्रक्रिया राबविण्यात यावी.

२) सदरहू साहित्य सामुग्रीचे विनिर्देश गरजेनुसार व अद्ययावत असल्याची खातरजमा करण्यात यावी. खरेदी करावयाच्या बाबींचे तांत्रिक विनिर्देश (Technical specification) संबंधित तज्ञांनी (तांत्रिक समिती / अधिकारी) यांनी मान्य केलेल्या विनिर्देशानुसार असावेत. तसेच, सदर तांत्रिक विनिर्देश (Technical specification) हे कोणत्याही विशिष्ट कंपनीला फायदा होईल अशा रितीने तयार केलेले नसल्याबाबत खातरजमा करण्यात यावी. प्रस्तावातील समाविष्ट असलेल्या बाबींचीच खरेदी करण्यात यावी.

३) शासन निर्णय, उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, क्र. भांखस-२०१४/प्र.क्र.८२/भाग-III/ उद्योग-४, दिनांक १ डिसेंबर, २०१६ अन्वये प्रसिध्द करण्यात आलेल्या शासकीय विभागांनीकरावयाच्या कार्यालयीन खरेदीसाठीच्या कार्यपद्धतीची सुधारीत नियमपुस्तिका यामधील तरतूदीनुसार विहित पद्धतीने खरेदी प्रक्रिया राबविण्यात यावी.

४) प्रशासकीय मान्यता देताना प्रस्तावित खरेदीचे दर हे अंदाजित आहेत. त्यामुळे खरेदी प्रक्रियेअंती दर निश्चित करण्यात यावा. सदर दर हा बाजार भावापेक्षा कमी असल्याबाबत आणि संबंधित पुरवठादाराने या बाबीचा इतर ठिकाणी ज्या दराने पुरवठा केला आहे, त्या दरापेक्षा जास्त नसल्याबाबत खातरजमा करण्यात यावी.

५) खरेदी करण्यात येणाऱ्या बाबींची पुरवठापूर्व / पुरवठानंतर नमुना तपासणी (pre/Post dispatch random sample inspection) करून उचित व योग्य विनिर्देश (specification) असलेल्या वस्तुंचीच खरेदी करण्यात येईल, याची खात्री करण्यात यावी.

६) खरेदी करण्यात येणाऱ्या बाबींचा पुरवठा झाल्यानंतर त्यांची साठवणूक व वितरण (storage & distribution) करणे तसेच, पुरवठा साखळी व्यवस्थापन (Supply chain management) आणि वस्तुसूची व्यवस्थापन (Inventory Management) योग्य पद्धतीने करून सदर बाबी विनावापर पडून राहणार नाहीत व त्यांचा विहित मुदतीत वापर होईल, याची दक्षता घेण्यात यावी.

७) तसेच प्रादेशिक मनोरुग्णालया करिता कापड-चोपड(लिनन) खरेदीसाठी अंदाजित रक्कम रु.१,४४,५४,२०२/- (अक्षरी रु. एक कोटी चव्वेचाळीस लक्ष चौपन्न हजार दोनशे दोन फक्त) इतका खर्च अपेक्षित असून सदरचा खर्च सन २०२२-२३ या वित्तीय वर्षामध्ये लेखाशिर्ष २२१००२१७ अंतर्गत २१-पुरवठा व सामग्री मध्ये मंजूर असलेल्या रु.२,०३,९४,०००/- (अक्षरी रु.दोन कोटी तीन लाख चौऱ्यानऊ हजार) इतक्या अर्थसंकल्पीत अनुदानातून भागविण्यात यावा . सदरची खरेदी प्रशासकीय मंजूरीच्या विहित कालावधीत पूर्ण होईल याची दक्षता घ्यावी. तसेच, या बाबींच्या खरेदी द्विरुक्ती (Duplication) होणार नाही, याची दक्षता घेण्यात यावी.

८) संपूर्ण खरेदी प्रक्रिया राबविताना केंद्रिय दक्षता आयोगाच्या तसेच सहकार , पणन व वस्त्रोदयोग विभागाच्या मार्गदर्शक सूचनांचे (CVC Guidelines) तंतोतंत पालन करण्यात यावे.

९) सदर बाबींवरील खर्च सन २०२२-२३ या वित्तीय वर्षातील प्रत्यक्ष उपलब्ध मंजूर अनुदानाच्या व प्रशासकीय मान्यतेच्या मर्यादेत करण्यात यावा.

१०) शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्र. विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/भाग-२/२०१३/विनियम, दिनांक १७ एप्रिल, २०१५ सोबतच्या परिशिष्टातील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८, भाग-पहिला उपविभाग-दोन मधील अ.क्र.४ नियम क्र.७ समोरील स्तंभ क्र.६ येथील अटींची पूर्तता करण्यात यावी.

११) खरेदी प्रक्रिया पूर्ण झाल्यानंतर खरेदी समितीच्या मान्यतेनंतरच पुरवठा आदेश निर्गमित करण्यात यावेत.सदर प्रकरणी सार्वजनिक आरोग्य विभाग शासन निर्णय क्र.खरेदी -२०१६/प्र.क.२४०/आरोग्य-८

दिनांक २६ जुलै, २०१७ व दि.१६.०४.२०२० रोजीच्या शासन निर्णयातील तरतूदीनुसार कार्यवाही करण्यात यावी.

०४. उपरोक्त अनुक्रमांक १ ते ११ येथे नमूद अटींची पूर्तता करण्याची व खरेदी नियमानुसार व आवश्यकते प्रमाणे आहे हे सुनिश्चित करण्याची संपूर्ण जबाबदारी, आयुक्त, आरोग्य सेवा संचालनालय व संबंधित कार्यक्रम प्रमुख यांची राहिल.

०५. शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्र.विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/१३/विनियम, भाग-२, दिनांक १७ एप्रिल, २०१५ मधील वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ भाग-पहिला उपविभाग-दोन मधील अनु क्रमांक ४, नियम क्र. ७ अन्वये अवजारे, किरकोळ साधन सामग्री आणि उपक्रम संच विकत घेण्यास मंजूरी देण्यासाठी प्रशासनिक विभागास पूर्ण अधिकार प्रदान करण्यात आले आहेत.

०६. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०२२०७२११४०११२६८१७ असा आहे. हा शासन निर्णय डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(वि.ल.लहाने)

सह सचिव महाराष्ट्र शासन

प्रत:-

- १) आयुक्त, आरोग्य सेवा तथा अभियान संचालक, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई.
- २) व्यवस्थापकिय संचालक, हाफकिन बायो-फार्मास्युटीकल्स कॉर्पोरेशन लि.परेल, मुंबई
- ३) संचालक, आरोग्य सेवा, आरोग्य संचालनालय, मुंबई.
- ४) सह संचालक, आरोग्य सेवा, रुग्णालये (राज्यास्तर), आरोग्य सेवा संचालनालय मुंबई
- ५) सह संचालक, आरोग्य सेवा, (खरेदी कक्ष), आरोग्य सेवा संचालनालय मुंबई
- ६) सह संचालक आरोग्य सेवा, (अर्थ व प्रशासन), आरोग्य सेवा संचालनालय मुंबई
- ७) सहसंचालक (अससर्गजन्य रोग), आरोग्य सेवा आयुक्तालय, मुंबई.
- ८) महालेखापाल, महाराष्ट्र-१ (लेखापरिक्षा/लेखा अनुज्ञेयता), मुंबई
- ९) महालेखापाल, महाराष्ट्र-२ (लेखापरिक्षा/लेखा अनुज्ञेयता), नागपूर
- १०) अधिदान व लेखाधिकारी, मुंबई
- ११) निवासी लेखा परिक्षा अधिकारी, मुंबई
- १२) अधिक्षक, विभागीय संदर्भ सेवा रुग्णालय, अमरावती/नाशिक
- १३) निवडनस्ती (आरोग्य-८)